



Gemeinde Adnet

Adnet 18, 5421 Adnet

16.11.2021

Telefon 06245/84041

Fax 06245/84041-33

www.adnet.at

Geschätzte Bevölkerung von Adnet!

Stellenausschreibung Kindergarten und Kleinkindgruppe

Die Gemeinde Adnet beabsichtigt **zum ehestmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Kindergartenpädagogin/in für Kindergarten und Kleinkindgruppe

mit einem Beschäftigungsausmaß von **40 Wochenstunden oder Teilzeit** einzustellen.

Die Anstellung erfolgt nach dem Salzburger Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 2001, LGBl Nr. 17/2002 idgF. Die Entlohnung ist abhängig von der Vordienstzeitenanrechnung.

Folgende Voraussetzungen werden erwartet:

- abgeschlossene Ausbildung als Kindergartenpädagogin (BAKIP, Bafep, Kolleg)
- Freude an der Arbeit mit Kindern und deren Eltern
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit im Team
- hohe kommunikative und soziale Kompetenz
- Flexibilität, Verantwortungsbewusstsein, Eigenständigkeit und Offenheit

Wir bieten:

- einen verantwortungsvollen und spannenden Aufgabenbereich mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten
- einen sicheren Arbeitsplatz
- ein wertschätzendes und professionelles Arbeitsumfeld
- kostenfreie Fortbildungen in der Dienstzeit
- Teamtage
- gute Rahmenbedingungen (z.B. Ausweichräume für Kleingruppenarbeit)
- einen Kindergarten, eingebettet in einer wunderschönen Naturlandschaft, die den Kindern viele Erfahrungsmöglichkeiten bietet

Die Bewerbungen samt den entsprechenden Unterlagen sind beim Gemeindeamt Adnet, Adnet 18, zuhänden Amtsleiter Matthias Ziller einzubringen oder per E-Mail an gemeinde@adnet.at zu senden. Anfragen auch unter Telefon 06245/84041-12.

Hinweis: Die Besetzung der Planstelle erfolgt unter Berücksichtigung des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Der Bürgermeister

Auer Wolfgang

Stellenausschreibung der Gemeinde Adnet

Die Gemeinde Adnet beabsichtigt **zum ehestmöglichen Zeitpunkt** folgende Stelle zu besetzen:

Verwendung: **REINIGUNGSKRAFT**
Dienstort, Dienststelle: 5421 Adnet, gemeindeeigene Gebäude
Beschäftigungsausmaß: **Teilzeit (ca. 20 Wochenstunden)**
Entlohnung: Salzburger Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 2001 idgF
Entlohnungsschema HD, abhängig von der Vordienstzeitanrechnung

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Reinigungs- und Raumpflegearbeiten in gemeindeeigenen Gebäuden

Anforderungsprofil:

- keine Einschränkung beim Heben und Tragen schwerer Lasten sowie Schwindelfreiheit
- gute Umgangs- und Kommunikationsformen, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Sinn für Sauberkeit, Ordnung, Verlässlichkeit und Pünktlichkeit
- Selbständigkeit, Genauigkeit
- einwandfreies Vorleben (Strafregisterbescheinigung)
- ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift

Nähere Auskünfte:

Amtsleiter Ziller Matthias, Telefon 06245/84041

Die Bewerbung samt den entsprechenden Unterlagen kann schriftlich an die Gemeinde Adnet, Adnet 18, 5421 Adnet, zu Handen Amtsleiter Ziller Matthias oder per E-Mail an gemeinde@adnet.at gesendet werden.

Allfällige früher eingebrachte Bewerbungen sind unter Hinweis auf diese Stellenausschreibung schriftlich innerhalb der Bewerbungsfrist erneut einzubringen.

Diese Ausschreibung richtet sich gemäß Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetz an Damen und Herren.

Der Bürgermeister



Auer Wolfgang

Terminvorschau Seniorenberatung Adnet

Sprechstunden mit **Seniorenberaterin DGKS Anita Halun**, Telefon +43 664 14 92 049,
E-Mail: a.halun@tennengau.at im **Gemeindeamt Adnet, 1. Stock, Sitzungssaal**,

jeweils montags von 08:00 bis 09:30 Uhr

- 20. Dezember 2021
- 17. Jänner 2022
- 21. Februar 2022
- 21. März 2022